

Публичный договор оферты по оказанию консультационных услуг в виде предоставления пакета готовых шаблонов

г. Казань

**Дата публикации «01» сентября 2016 г.
Дата вступления в силу «01» сентября 2016 г.**

Настоящий Публичный договор оферты по оказанию консультационных услуг (далее - Договор оферты) представляет собой официальное предложение (публичная Оферта) **Общества с ограниченной ответственностью «Транспортный Консалтинг»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Зворыгина Константина Валентиновича, действующего на основании Устава, содержащее все существенные условия (предусмотренные ст. 435 и ч. 2. ст. 437 ГК РФ) оказания услуг, путем заключения Договора оферты, с любым физическим или юридическим лицом, совершившим акцепт настоящей публичной оферты, именуемым в дальнейшем «Заказчик»:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данный документ является публичной Офертой ООО "Транспортный консалтинг" и содержит все существенные условия по оказанию консультационных услуг в виде предоставления пакета готовых шаблонов для работы при обеспечении безопасности дорожного движения в организации (далее просто «пакет готовых шаблонов»).
- 1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно — Сторонами договора Оферты.
- 1.3. В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной Оферты. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом Оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг.

2. ТЕРМИНЫ

В настоящей публичной Оферте нижеприведенные термины используются в следующем значении:

- 2.1 Оферта – настоящий документ "Публичный договор оферты по оказанию консультационных услуг", опубликованный в сети Интернет по адресу:
http://trans-co.ru/wp-content/uploads/2016/09/publ_dog_oferta_2.0.pdf.
- 2.2 Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления Заказчиком действий, указанных в пункте 4.4 раздела "Условия и порядок предоставления услуг" настоящей Оферты. Акцепт Оферты создает Договор Оферты.
- 2.3 Заказчик – лицо, осуществившее Акцепт Оферты, и являющееся таким образом Заказчиком услуг Исполнителя по заключенному договору Оферты.
- 2.4 Договор Оферты – договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание консультационных услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.
- 2.5 Прейскурант – действующий систематизированный перечень консультационных услуг Исполнителя с ценами, приведенный в Приложении 2 к настоящей Оферте.

3. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

- 3.1. Предметом настоящей Оферты является оказание Заказчику консультационных услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты и текущим Прейскурантом услуг Исполнителя.
- 3.2. Перечень оказываемых консультационных услуг в виде предоставления пакета готовых шаблонов приведен в Приложении 1, являющимся неотъемлемой частью настоящей Оферты.
- 3.3. Публичная Оферта и Приложения к публичной Оферте являются официальными документами и публикуются на Интернет-ресурсах по адресу: http://trans-co.ru/wp-content/uploads/2016/09/publ_dog_oferta_2.0.pdf

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

- 4.1. Оказание консультационных услуг предоставляются в полном объеме при условии их 100% (сто процентов) оплаты Заказчиком.
- 4.2. Ознакомившись с Прейскурантом Исполнителя, списком предоставляемых услуг и текстом настоящей публичной Оферты, Заказчик формирует на сайте http://trans-co.ru/?page_id=2145 или http://trans-co.ru/?page_id=3492 электронную заявку.
- 4.3. На основании полученной заявки Исполнитель выставляет Заказчику счет (квитанцию) на оплату выбранной

услуги в электронном виде.

- 4.4. Заказчик перечисляет денежные средства на расчетный счет Исполнителя через Сбербанк РФ или любой другой банк, либо через другие системы электронных платежей, которые поддерживает сервис Заказчика. В платежном документе в разделе "Назначение платежа" должно быть указано: "Оказание консультационных услуг в виде пакета готовых шаблонов по договору оферты от 01.09.2016г".
- 4.5. После проведения Заказчиком оплаты выставленного счета и зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, договор Оферты вступает в силу.
- 4.6. Срок Акцепта Оферты составляет 5 (пять) банковских дней с момента выставления счета на оплату оказания консультационных услуг в виде аналитических отчетов.
- 4.7. В течение не более трех рабочих дней с момента Акцепта Оферты Исполнитель обеспечивает исполнение консультационных услуг в виде предоставления пакета готовых шаблонов Заказчику в соответствии с Перечнем, приведенным в Приложении 1 и заявкой Заказчика.
- 4.8. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение трех дней с момента получения пакета готовых шаблонов Заказчиком не выслан на адрес Исполнителя мотивированный отказ от принятия услуги.
- 4.9. По письменному требованию Заказчика Исполнитель может оформить печатную версию Оферты с подписями Сторон, равному по юридической силе настоящему публичному договору оферте.
- 4.10. Письменным требованием Заказчика о подписании бумажного экземпляра настоящей Оферты считается доставка в офис Исполнителя подписанной Заказчиком в двух экземплярах печатной версии настоящей Оферты, содержащей реквизиты Заказчика. Адрес для отправки: 420138, г. Казань, а/я 54, ООО "Транспортный консалтинг".

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Пакет Готовых Шаблонов как Сборник документов по Перечню, указанному в Приложении №1, разработан для ответственного лица, обеспечивающего безопасность дорожного движения в организации по месту работы, и предоставляется для исключительного ознакомления Заказчика. Запрещается передавать и (или) продавать предоставляемые материалы (пакет готовых шаблонов) - третьим лицам для их использования без специального на то разрешения Исполнителя. Данный сборник документов, в виде пакета готовых шаблонов и образцов, защищен авторским правом и Заказчик, принимая услуги по его предоставлению, признает авторство Заказчика.
- 5.2. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий договора Оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящей публичной Оферты и неподконтрольные Исполнителю.
- 5.3. В случае невозможности оказания услуг по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется произвести возврат денежных средств, оплаченных Заказчиком. В иных случаях возврат денежных средств не производится.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН

- 6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящей публичной Оферте Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

- 7.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты и действует до выполнения Сторонами своих обязательств.
- 7.2. Все споры и разногласия решаются путем переговоров Сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО «Транспортный консалтинг»
Юридический адрес: 420138 г. Казань, ул. Дубравная, 10-69
Почтовый адрес (для писем): 420138, г. Казань, а/я 54
ИНН/КПП 1660157000/165901001
Электронный почтовый адрес: KONCALT@gmail.com
Расчетный счет: 40702810729070000429
в Филиале "Нижегородский" АО "АЛЬФА-БАНК"
г. Нижний Новгород
к/с: 30101810200000000824
БИК 042202824
ОКАТО 92401385000

Зворыгин К.В.



Термины

Пакет готовых шаблонов и образцов – это материал, составленный на основании нормативных и законодательных актов и предназначенный для ведения деятельности по обеспечению безопасности дорожного движения в организации, эксплуатирующей транспортные средства. **Пакет готовых шаблонов и образцов** оформлен и состоит из текстовых файлов в формате .rtf и (или) .docx (word) и .xls (excel) и в формате .pdf (acrobat reader) по Перечню:

ЖУРНАЛЫ:

1. Журнал учета надзорных проверок;
2. Журнал учета дорожно-транспортных происшествий (ДТП);
3. Журнал учета нарушений Правил дорожного движения (ПДД);
4. Журнал регистрации вводного инструктажа;
5. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
6. Журнал проведения занятий по 20-часовой программе БДД;
7. Журнал регистрации предрейсовых медицинских осмотров водителей;
8. Журнал регистрации послерейсовых медицинских осмотров водителей;
9. Журнал учёта движения путевых листов;
10. Журнал учета выхода автомобиля на линию и возврата с линии;
11. Журнал результатов проверок автомобилей на СО и СН;
12. Журнал учета измерений дымности при проверке АТС с дизельными двигателями.

ИНСТРУКЦИИ:

1. Инструкция по охране труда для водителей автомобиля;
2. Инструкция по охране труда для командировок;
3. Инструкция движение и стоянка в ночное время суток;
4. Инструкция по мерам безопасности при проезде ж/д переездов;
5. Инструкция по обеспечению безопасности движения на горных маршрутах;
6. Инструкция по обеспечению безопасности движения в темное время суток, туман, снегопад, гололёд;
7. Инструкция по соблюдению скоростного режима и правил обгона транспорта;
8. Инструкция особенности работы в весенне-летний период;
9. Инструкция особенности работы в осенне-зимний период;
10. Инструкция по буксировке и расцепке авто;
11. Инструкция по мерам безопасности при вождении автопоездов;
12. Инструкция оказание первой медицинской помощи;
13. Инструкция по экстренной эвакуации пассажиров автобуса;
14. Инструкция по охране труда для водителей автобусов;
15. Инструкция по предупреждению пожаров и ожогов;
16. Инструкция по мерам предосторожности при преодолении спусков и подъемов;
17. Инструкция по мерам обеспечения безопасности при перевозках детей;
18. Инструкция по мерам безопасности на паромов, баржах, платформах;
19. Инструкция по использованию водителями тахографа;
20. Инструкция по безопасному преодолению ледовых переправ;
21. Инструкция по безопасной перевозке самоходных машин.

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ (готовые шаблоны):

1. Должностная инструкция лица ответственного за БДД;
2. Должностная инструкция лица ответственного за техсостояние и эксплуатацию;
3. Должностная инструкция лица ответственного за выдачу и учет путевых листов;
4. Должностная инструкция лица управляющего легковым автомобилем;
5. Должностная инструкция лица управляющего грузовым автомобилем;
6. Должностная инструкция лица управляющего автобусом;
7. Должностная инструкция лица, перевозящего Крупногабаритный и Тяжеловесный груз;
8. Должностная инструкция лица, перевозящего опасный груз;
9. Должностная инструкция лица управляющего авто со спецсигналами;
10. Приказ о назначении ответственного по обеспечению БДД и ответственного за техсостояние и эксплуатацию;
11. План мероприятий по предупреждению ДТП на год;
12. Приказ об утверждении положения о служебном расследовании ДТП с **Положением**;
13. Приказ о создании комиссии о служебном расследовании ДТП с **Актом**;
14. Приказ об утверждении положения о стажировке с **Положением**;
15. Программа стажировки;
16. Приказ о назначении водителя-наставника;

17. Приказ о прохождении стажировки **со стажировочным листом**;
18. Приказ о допуске к самостоятельной работе **с Актом закрепления**;
19. Приказ об утверждении положения о проведении инструктажей **с Положением**;
20. Программа проведения вводного инструктажа;
21. Программа проведения первичного инструктажа водителя;
22. Перечень инструкций по охране труда;
23. Учебный план (программа) 20 часов БДД;
24. Приказ о создании комиссии по проверке знаний 20 часовой Программы БДД **с протоколом**;
25. Приказ об утверждении положения о проведении обязательных медицинских осмотров **с Положением**;
26. План-график прохождения обязательных периодических медосмотров водителей;
27. Лист ознакомления работников с планом-графиком периодических медицинских осмотров;
28. График рабочего времени на месяц;
29. Личная карточка водителя;
30. График проведения ТО автомобилей на квартал (можно на месяц);
31. Типичный перечень операций при выпуске на линию автомобиля;
32. Приказ о проверке соблюдения мероприятий ответственным за БДД **с Актом**;
33. Путевой лист легкового автомобиля **Шаблон ТМФ № 3**;
34. Путевой лист специального автомобиля **Шаблон ТМФ № 3 (спец)**;
35. Путевой лист легкового такси **Шаблон ТМФ № 4**;
36. Путевой лист грузового автомобиля **Шаблон ТМФ № 4-с**;
37. Путевой лист грузового автомобиля **Шаблон ТМФ № 4-П**;
38. Путевой лист автобуса **Шаблон ТМФ № 6**;
39. Путевой лист автобуса необщего пользования **Шаблон ТМФ № 6 (спец)**.

БОНУСЫ

В папке «**бонусы**» предоставляются дополнительные полезные материалы (шаблоны и/или образцы) на усмотрение Исполнителя.

Формат .rtf и .docx – межплатформенный формат хранения размеченных текстовых документов для редактора Word. Предназначен для представления в электронном виде текстовой информации с возможностью редактирования. Для просмотра можно использовать официальную программу Microsoft Word, а также программы сторонних разработчиков.

Формат .xls(x) – межплатформенный формат хранения размеченных текстовых документов для редактора Excel. Предназначен для представления в электронном виде текстовой информации с возможностью редактирования. Для просмотра можно использовать официальную программу Microsoft Excel, а также программы сторонних разработчиков.

Формат .pdf - кроссплатформенный формат электронных документов, созданный фирмой Adobe Systems с использованием ряда возможностей языка PostScript. Предназначен для представления в электронном виде текстовой информации без возможности редактирования. Для просмотра можно использовать официальную программу Acrobat Reader, а также программы сторонних разработчиков.

Приложение №2 к публичному договору Оферте
от «01» сентября 2016 г.

Описание услуг:

Предоставление пакета готовых шаблонов и образцов в электронном виде (формат .rtf .docx .xls .pdf).

Прейскурант услуг:

№п.п	Наименование консультационной услуги в виде предоставление пакета готовых шаблонов и образцов	Стоимость (рублей)
1	Пакет готовых шаблонов электронных документов для ведения деятельности по обеспечению БДД в организации, 90 (девяносто) файлов, включая Бонусы, в формате .rtf .docx .xls .pdf	3100

Зворыгин К.В.